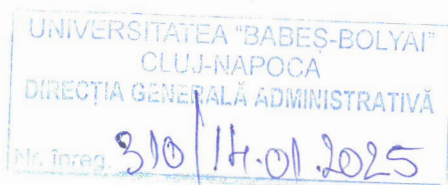




UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
 www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 1 din 15
		Data 14.01.2025



APROBAT
RECTOR

Prof. univ. dr. Adrian-Olimpiu PETRUȘEL

I.P. - S.S.M. 53-2
Revizuită

PROCEDURA

privind instruirea de securitate și sănătate a muncii efectuată studenților din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat din U.B.B., pe timpul efectuării stagiului de practică în laboratoarele/locul de efectuare a stagiului de practică din U.B.B., inclusiv Extensiile acesteia

1. SCOP

Activitatea de prevenire și protecție în unitățile de învățământ are ca scop asigurarea celor mai bune condiții de muncă, prevenirea accidentelor și a îmbolnăvirilor profesionale în rândul studenților, ținând cont de progresul științei și tehnicii.

Scopul instruirii este de prevenire a riscurilor de accidentare a practicantului:

- pe timpul efectuării stagiului de practică în laboratoarele/locul de efectuare a stagiului de practică din U.B.B., inclusiv Extensiile acesteia;
- pe timpul deplasării pe traseul de la adresa de domiciliu/reședință a practicianului la adresa de efectuare a stagiului de practică și retur.

2. DOMENIU

Se aplică întregului personal didactic, personalului auxiliar și studenților, în perioada practicii profesionale în cadrul Universității Babeș-Bolyai și Extensiile acesteia.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Legea Nr. 319/2006 din 14 iulie 2006, a securității și sănătății în muncă, actualizată;

3.2 Hotărârea de Guvern Nr. 1425/2006 din 11 octombrie 2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă Nr. 319/2006, actualizată;

3.3 PROCEDURA COD: PO SSM 001, privind securitatea și sănătatea în muncă în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca și Extensiile acesteia, revizuită;

3.4 Ordinul nr. 3955 din 9 mai 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 2 din 15
		Data 14.01.2025

a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat;

3.5 Regulamentul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii de specialitate a studenților la nivel licență și master;

3.6 REGULAMENTUL UNIVERSITĂȚII BABEȘ-BOLYAI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT;

3.7 Instrucțiuni Proprii locului de muncă (practică profesională - laboratorului/locului de efectuare a stagiului de practică).

Capitolul I

1.1 Definiții

Art. 1 În conformitate cu Ordinul 3955 din 9 mai 2008 (punctul 3.4 – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ) și a Regulamentelor de practică specifice Universității Babeș-Bolyai, termenii și noțiunile folosite au următoarele semnificații:

a. Stagiu de practică - activitatea desfășurată de studenți din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

b. Organizator de practică - instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.

c. Partener de practică - instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o țară participantă la programul "Învățare pe tot parcursul vieții", într-un proiect finanțat din Fondul Social European sau dintr-o țară terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației și Cercetării și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat.

d. Practicant - studentul din cadrul ciclurilor de studii universitare de licență/masterat/doctorat, care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruiște, pe timpul stagiului de practică în laboratoarele/locul de efectuare a stagiului de practică din U.B.B., inclusiv Extensiile acestuia sau la partenerii de practică.

e. Cadru didactic supervizor (CDS) - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea, și supravegherea desfășurării stagiului de practică.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 3 din 15
		Data 14.01.2025

f. Tutore - persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

g. student-doctorand – persoana înmatriculată într-un program de studii universitare de doctorat, pe tot parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin în eventualele perioade de întrerupere a acestora, acordate conform prevederilor Regulamentului (punctul 3.6 – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ).

h. lucrător – persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă, cu excepția persoanelor care prestează activități casnice.

1.2 Prescurtări

S.S.M. – Securitatea și Sănătatea în Muncă;

S.I.P.P. – Serviciul Intern de Prevenire și Protecție;

U.B.B. – Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca;

S.U. – Situații de Urgență;

I.P. – Instrucțiuni Proprii.

Art. 2 Prin activitate practică se înțelege modul de organizare și desfășurare a stagiului de practică, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuată de practicant.

Art. 3 (1) Stagiul de practică se organizează și se efectuează în conformitate cu planul de învățământ, constând în activitatea desfășurată de studenți, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

(2) Practica studenților din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat, se organizează și se desfășoară pe baza unui acord de practică și a unei convenții de practică pentru ciclurile de studii universitare de licență și masterat, respectiv contract de studii universitare de doctorat pentru studii universitare de doctorat:

a. Acordul de practică stabilește interesul partenerului de practică pentru desfășurarea activității de practică pentru un număr de studenți ai universității;

b. Convenția de practică stabilește modalitatea de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică efectuat de practicant;

c. Contractul de studii universitare de doctorat, încheiat prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeș-Bolyai, stabilește drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul școlii doctorale, Universității Babeș-Bolyai.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 4 din 15
		Data 14.01.2025

Art. 4 (1) Practicanții au obligația de a desfășura activități conform programei analitice și portofoliului de practică, respectând durata și perioada impuse de Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca.

(2) Prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, fără a perturba însă procesul de pregătire teoretică.

Capitolul II

Instruirea de securitate și sănătate a muncii efectuată studenților din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat, pe timpul stagiului de practică în laboratoarele/locurile de efectuare a stagiului de practică din cadrul U.B.B. și Extensiile acesteia

Efectuarea instruirii

Art. 5 Instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă efectuată practicanților pe timpul stagiului de practică în laboratoarele/locurile de efectuare a stagiului de practică din cadrul U.B.B. și Extensiile acesteia cuprinde 3 faze:

- A. Instruirea introductiv-generală;
- B. Instruirea la locul de muncă (practică profesională);
- C. Instruirea periodică (după caz).

A. Instruirea introductiv-generală

Art. 6 (1) Instruirea introductiv-generală se efectuează de către lucrătorul desemnat cu atribuții în domeniul S.S.M. și S.U. pe facultate/școală doctorală, după caz, stabilit prin Decizia Rectorului U.B.B..

(2) Documentele care se întocmesc cu ocazia efectuării instruirii introductiv-generale sunt următoarele:

- Fișa de instruire individuală;
- **DECLARAȚIE DE TRASEU – PRACTICANȚI** Privind deplasarea de la domiciliu/reședință la locul de practică profesională și invers¹;
- **CHESTIONAR DE EVALUARE A CUNOȘTINȚELOR ÎN DOMENIUL S.S.M. – PRACTICANȚI** Instructaj introductiv-general².

¹ ANEXA NR. 1 la prezentele Instrucțiuni Proprii.

² ANEXA NR. 2 la prezentele Instrucțiuni Proprii.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 5 din 15
		Data 14.01.2025

(3) Facultățile/școlile doctorale stabilesc persoanele responsabile cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice, precum și instruirea studenților (cadru didactic supervisor/conducător de doctorat, etc.) respectând Regulamentele (punctele 3.5 și 3.6 – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ), prin Regulamente specifice fiecărei facultăți/școli doctorale, precum și personalul tehnico-ingenieresc care asigură supravegherea și funcționarea normală a echipamentelor tehnice din cadrul laboratoarelor/locurilor de efectuare a stagiului de practică aparținând U.B.B și Extensiile acesteia.

(4) Facultățile/școlile doctorale stabilesc, prin responsabilul de practică/conducătorul de doctorat, care va transmite în fiecare an, imediat după stabilirea cadrului privind organizarea stagiului de practică în laboratoare/locurile de efectuare a stagiului de practică aparținând U.B.B. și Extensiile acesteia, la lucrătorul desemnat cu atribuții în domeniul S.S.M. și S.U. pe facultate/școală doctorală, următoarele date:

- lista cu participanții la stagiul de practică;
- perioada de desfășurare a stagiului de practică;
- locația/locul unde se va desfășura stagiul de practică (în cadrul U.B.B. sau Extensiile acesteia).

(5) Lucrătorul desemnat cu atribuții în domeniul S.S.M. și S.U. pe facultate/școală doctorală, în colaborare cu responsabilul de practică/conducător de doctorat, va întocmi graficul privind efectuarea instruirii și îl va transmite, în timpul oportun, organizatorului de practică/doctorat. Cu această ocazie, se va stabili locația (locațiile, după caz) unde va avea loc instruirea introductiv-generală.

(6) Instruirea introductiv-generală se efectuează individual sau în grupuri de cel mult 20 de persoane.

(7) Practicanții vor primi și completa Declarația pe proprie răspundere privind traseul de deplasare de la locul de domiciliu/reședință la locul de practică și invers (ANEXA NR.1 la prezentele Instrucțiuni Proprii).

(8) La terminarea perioadei de instruire introductiv-generală, practicanții, vor fi verificați pe bază de test chestionar (ANEXA NR. 2 la prezentele Instrucțiuni Proprii), asupra cunoștințelor acumulate. Pentru fiecare test chestionar, nota minimă care atestă însușirea nivelului minim de cunoștințe este 7. Testul chestionar se verifică pe baza grilei de verificare (ANEXA NR. 3 la prezentele Instrucțiuni Proprii).

(9) Rezultatul verificării va fi consemnat în Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă.

(10) Practicanții care nu și-au însușit nivelul minim de cunoștințe prezentate în cadrul instruirii introductiv-generale, **nu vor fi admiși la practica profesională.**

(11) Instruirea introductiv-generală se va consemna în mod obligatoriu în Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă, redactată conform



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
 www.ubbcluj.ro

<p>UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p>ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003</p>	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 6 din 15
		Data 14.01.2025

modelului prezentat în Anexa nr. 11 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 din 11 octombrie 2006, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii. Completarea fișei de instruire se va face cu pastă sau cerneală albastră. Se va completa și atașa la Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă, Declarația pe proprie răspundere privind traseul de deplasare de la locul de domiciliu/reședință la locul de practică profesională și invers.

(12) După efectuarea instruirii introductiv-generale, privind securitatea și sănătatea în muncă, se semnează Fișa de instruire individuală de către practicantul care a fost instruit și de către persoanele care au efectuat și verificat instruirea.

(13) Practicanții, care și-au însușit cunoștințele la instruirea introductiv- generală, atât pentru securitatea și sănătatea în muncă cât și pentru cea pentru situații de urgență, se vor prezenta cu Fișa de instruire individuală, la locul de muncă (practică profesională), pentru instruirea la locul de muncă (practică profesională).

Art . 7 (1) Durata de desfășurare a instruirii introductiv-generale este de minimum 8 ore.

(2) Scopul instruirii introductiv-generale este de a informa despre:

- activitățile specifice din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca și Extensiile acesteia;
- riscurile pentru securitate și sănătate în muncă;
- măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul universității, în general.

(3) Conținutul instruirii introductiv-generale trebuie să fie în conformitate cu tematica aprobată prin „**PROGRAM ȘI TEMATICĂ DE INSTRUIRE – TESTARE, INTRODUCȚIV-GENERALĂ, ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ, UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI”**”, de către Rectorul Universității Babeș-Bolyai, astfel, pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat aflați în practică profesională la una din facultățile/școlile doctorale din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca sau Extensiile acesteia,

„Instruirea introductiv-generală, va cuprinde cel puțin următoarele:

- a) legislația de securitate și sănătate în muncă:
 - Legea Nr. 319/2006 din 14 iulie 2006, a securității și sănătății în muncă, actualizată;
 - Hotărârea de Guvern Nr. 1425/2006 din 11 octombrie 2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă Nr. 319/2006, actualizată
- b) consecințele posibile ale necunoașterii și nerespectării legislației de securitate și sănătate în muncă;
- c) riscuri de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice universității;



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

<p>UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003</p>	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 7 din 15
		Data 14.01.2025

d) măsuri privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor.”

B. Instruirea la locul de muncă (practică profesională)

Art. 8 Instruirea la locul de muncă (practică profesională) se face după instruirea introductiv-generală și are ca scop:

- prezentarea riscurilor pentru securitate și sănătate în muncă;
- măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de muncă, post de lucru și/sau fiecărei funcții executate.

Art. 9 (1) Instruirea la locul de muncă (practică profesională) se face de către conducătorul direct al locului de muncă în care acestea urmează să-și desfășoare activitatea de practică profesională.

(2) Verificarea nivelului de însușire a cunoștințelor necesare, se face de către șeful ierarhic superior persoanei care a efectuat instruirea.

Art. 10 Instruirea la locul de muncă (practică profesională) se face în grupuri de maximum 20 de persoane.

Art. 11 Durata instruirii la locul de muncă (practică profesională) este de minimum 8 ore.

Art. 12 La stabilirea tematicii de instruire la locul de muncă (practică profesională), se va urmări prezentarea:

- a. riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locului de muncă (practicii profesionale) și/sau postului de lucru;
- b. prevederile instrucțiunilor proprii elaborate pentru locul de muncă (practică profesională) și/sau postul de lucru;
- c. măsuri la nivelul locului de muncă (practică profesională) și/sau postului de lucru privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, precum și în cazul pericolului grav și iminent;
- d. prevederi ale reglementărilor de securitate și sănătate în muncă privind activități specifice ale locului de muncă (practicii profesionale) și/sau postului de lucru;
- e. demonstrații practice privind activitatea pe care persoana respectivă o va desfășura și exerciții practice privind utilizarea echipamentului individual de protecție, a mijloacelor de alarmare, intervenție, evacuare și de prim ajutor, aspecte care sunt obligatorii.

Art. 13 (1) Instruirea la locul de muncă (practică profesională) se va efectua pe baza Instrucțiunilor Proprii/Reglementări specifice locului de efectuare a practicii profesionale și/sau postului de efectuare a practicii profesionale (Regulamente stagii de practică specifice fiecărei facultăți, școli doctorale), demonstrații practice privind activitatea pe care persoana respectivă o va desfășura și exerciții practice privind



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 8 din 15
		Data 14.01.2025

utilizarea echipamentului individual de protecție, a mijloacelor de alarmare, intervenție, evacuare și de prim ajutor.

(2) Conducătorii structurilor administrative ale universității vor completa aceste tematici cu riscurile specifice fiecărui loc de muncă (practică profesională) și/sau postului de efectuare a practicii profesionale, precum și instruițiunile de securitate specifice locului de efectuare a practicii profesionale/laborator și/sau postului de efectuare a practicii profesionale. Tematicile de instruire vor fi păstrate de către persoana care efectuează instruirea.

Art. 14 (1) Instruirea la locul de muncă (practică profesională) se va consemna, în mod obligatoriu, în Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă, conform modelului prezentat în Anexa nr. 11 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 din 11 octombrie 2006, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii.

(2) Completarea Fișei de instruire individuale privind securitatea și sănătatea în muncă, se va face imediat după verificarea instruirii.

Art. 15 Admiterea la lucru (practică profesională) a practicanților, se va face numai după verificarea nivelului de însușire a cunoștințelor necesare, de către șeful ierarhic superior al persoanei care a efectuat instruirea.

Art. 16 Procedura de verificare, cu privire la nivelul de însușire a cunoștințelor necesare admiterii definitive la lucru (practică profesională), se va stabili de către persoana care va face verificarea cunoștințelor, în funcție de specificul locului de efectuare a practicii profesionale, precum și/sau postului de efectuare a practicii profesionale. Rezultatul verificării va fi consemnat în Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 17 După efectuarea instruirii la locul de muncă (practică profesională), Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă se semnează de către persoana care a fost instruită și de către persoanele care au efectuat/verificat instruirea, precum și admiterea la lucru (practică profesională), de către conducătorul locului de muncă.

Art. 18 Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă va fi păstrată de către conducătorul locului de muncă și va fi însoțită de o copie a ultimei fișe de aptitudini completate de către medicul de medicina muncii.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 9 din 15
		Data 14.01.2025

C. Instruirea periodică (după caz)

Art. 19 (1) Instruirea periodică se face tuturor lucrătorilor (practicanților) și are drept scop aprofundarea legislației și actualizarea cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă.

(2) Această instruire se va completa în mod obligatoriu cu demonstrații practice.

Art. 20 Durata instruirii periodice este de minimum 2 ore.

Art. 21 Tematica de instruire, adaptată fiecărei categorii de lucrători (practicanți), se va structura de regulă astfel:

- actele normative care reglementează cerințele minime de securitate și sănătate în muncă privind prevenirea riscurilor profesionale și protecția lucrătorilor (practicanților), la locul de muncă sau postul de lucru;
- obligațiile generale și specifice ce revin fiecărei categorii de lucrători (practicanți);
- condițiile care determină ori favorizează producerea accidentelor și avariilor tehnologice și cauzele potențiale (riscurile) de accidentare, incendiu și/sau explozie specifice; normele, regulile și măsurile de prevenire a acestora;
- descrierea, întreținerea și modul de utilizare a echipamentelor individuale de protecție.

Art. 22 (1) După caz, conducătorii locului de muncă vor efectua instruirea periodică și pentru practicanții repartizați, asimilat personalului instruit din cadrul laboratoarelor/locurilor de efectuare a stagiului de practică, conform „PROGRAM DE INSTRUIRE-TESTARE, PERIODICITATE ȘI TEMATICĂ INSTRUIRE PERIODICĂ ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI”, anual/semestrial/trimestrial/lunar (după caz).

(2) Tematica pentru prima instruire periodică privind securitatea și sănătatea în muncă din an, va cuprinde obligatoriu prevederile referitoare la circulația pe drumurile publice.

Art. 23 La terminarea instruirilor periodice se va insista de fiecare dată pentru explicarea problemelor prezentate și eliminarea neclarităților constatate.

Art. 24 (1) Instruirea periodică se va consemna, în mod obligatoriu, în Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă, cu indicarea materialului predat, a duratei, datei instruirii și ocupația persoanei instruite.

(2) Completarea fișei de instruire se va face cu pastă sau cerneală albastră.

(3) După efectuarea instruirii periodice, Fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă se semnează de către persoana care a fost instruită și de către persoanele care au efectuat și verificat instruirea, confirmând pe baza examinării persoanei instruite, că aceasta și-a însușit cunoștințele necesare de securitate și sănătate în muncă.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 10 din 15
		Data 14.01.2025

Art. 25. Verificarea instruirii periodice se face de către șeful ierarhic superior celui care efectuează instruirea și prin sondaj, de către angajator, lucrătorul desemnat cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă și apărării împotriva incendiilor sau Serviciul Intern de Prevenire și Protecție, confirmând astfel că instruirea a fost făcută corespunzător.

Capitolul III

Obligațiile practicanților referitoare la S.S.M. pe timpul efectuării stagiului de practică

Art. 26 Pe timpul efectuării stagiului de practică, practicantul are următoarele obligații:

- să își desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă (practică profesională);
- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat conducerii Facultății/Școlii doctorale/ conducătorului locului de muncă / lucrătorului desemnat cu atribuții în domeniul S.S.M. și S.U. pe Facultate/Școală doctorală sau Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, după caz, orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor (practicanților), precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să aducă la cunoștință conducerii Facultății/Școlii doctorale/ conducătorului locului de muncă/Serviciului Intern de Prevenire și Protecție și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
 BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÁT
 BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
 TRADITIO ET EXCELLENTIA

Str. Croitorilor nr. 13
 Cluj-Napoca, RO-400084
 Tel.: 0264-598731
 Fax: 0264-590592 contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ – NAPOCA SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACTIVITATEA PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (INSTRUIREA STUDENȚILOR) COD: PO SSM 003	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 11 din 15
		Data 14.01.2025

Capitolul IV

Dispoziții finale

Art. 27 IP SSM-11/1 Reguli obligatorii la deplasarea practicanului de la domiciliu (reședința) acestuia către locul de desfășurare a stagiului de practică și invers în calitate de pieton, călător, pasager sau conducător auto, se va prelucra atât la Instrucțiunile introductiv-general, înainte de a completa „**DECLARAȚIE DE TRASEU – PRACTICANȚI** Privind deplasarea de la domiciliu/reședință la locul de practică profesională și invers”, cât și periodic la prima Instruire periodică din an.

Art. 28 Înainte de începerea stagiului de practică, practicanul trebuie să informeze coordonatorul stagiului de practică asupra eventualelor riscuri medicale.

Art. 29 (1) Specializările Geologie, Topografie, Arheologie, etc., din cadrul Facultăților de: Biologie și Geologie, Geografie, Istorie, care își desfășoară stagiile de practică în cadrul U.B.B. sau ale Extensiilor, au particularitatea care constă în aceea că, în cadrul stagiilor de practică, practicanții au deplasări pe teren accidentat, respectiv, lucrări de: decolmatăre, prospectare, cartografiere, etc. Acest aspect reclamă realizarea în cadrul Instrucțiunii la locul de muncă (practică profesională), a unei instruiți detaliate privind riscurile, referitoare la deplasarea pe teren accidentat sau de efectuare a unor lucrări de: decolmatăre, prospectare, cartografiere, etc., din Instrucțiunile Proprii specifice.

(2) În cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport, la Instrucțiunile la locul de muncă (practică profesională), studenții vor fi instruiți din Instrucțiunile Proprii specifice.

Art. 30 ANEXELE NR.: 1, 2 și 3, fac parte integrantă din prezentele Instrucțiunile Proprii.

ȘEF SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE

Ing. Călin COSTEA

Redactat
 Administrator patrimoniu
 Ing.dipl. Ovidiu-Sergiu FĂGĂRAȘ